

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ

РЕСПУБЛИКИ АДЫГЕЯ

**ПРИКАЗ**

**30.03.2015 № 285**

**г. Майкоп**

Об утверждении Положения о конфликтной комиссии

Республики Адыгея для проведения государственной

итоговой аттестации по образовательным программам

основного общего образования

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Минобрнауки России от 25 декабря 2013 № 1394 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования", зарегистрированного Минюстом России 3 февраля 2014, регистрационный № 31206 (в редакции приказа Минобрнауки России от 16 января 2015 № 10, зарегистрированного Минюстом России 27 января 2015, регистрационный № 35731), в целях обеспечения и защиты прав участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о конфликтной комиссии Республики Адыгея для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования.

2. Признать утратившим силу приказ Министерства образования и науки Республики Адыгея от 25.04.2014 г. № 361 **"**Об утверждении Положения   
о конфликтной комиссии Республики Адыгея для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и Положения о территориальной конфликтной подкомиссии при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования".

3. Директору ГБУ РА «Государственная аттестационная служба системы образования» (далее - ГАС) Милосердиной Л.А. оперативно разместить настоящий приказ на официальных сайтах Министерства образования и науки Республики Адыгея и ГБУ РА ГАС.

4. Рекомендовать руководителям органов управления образованием муниципальных районов и городских округов организовать размещение настоящего приказа на официальных сайтах органов управления образованием и муниципальных общеобразовательных организаций.

5. Контроль исполнения приказа возложить на первого заместителя Министра образования и науки Республики Адыгея Н.И. Кабанову.

****

**Министр А. Ш. Хуажева**

Приложение № 1

к приказу Министерства образования

и науки Республики Адыгея

от 30.03.2015 № 285

**Положение**

**о конфликтной комиссии Республики Адыгея**

**для проведения государственной итоговой аттестации**

**по образовательным программам основного общего образования**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о конфликтной комиссии Республики Адыгея для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – Положение) разработано на основании Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА-9), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 декабря 2013 года № 1394 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, зарегистрированного Минюстом России 3 февраля 2014, регистрационный № 31206 (в редакции приказа Минобрнауки России от 16 января 2015 № 10, зарегистрированного Минюстом России 27 января 2015, регистрационный № 35731),.

1.2. В Положении определяются цели, порядок формирования и структура конфликтной комиссии Республики Адыгея для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – КК РА), ее полномочия и функции, права и обязанности членов, а также порядок приема и рассмотрения апелляций участников ГИА-9.

1.3. КК РА создается в целях защиты прав участников ГИА-9, обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при нарушении установленного порядка проведения ГИА-9, при несогласии участников ГИА-9 с выставленными баллами.

1.4. КК РА в своей деятельности руководствуется:

Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

приказом Минобрнауки России от 25 декабря 2013 № 1394 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования" (далее - Порядок), зарегистрированного Минюстом России 3 февраля 2014, регистрационный № 31206 ( в редакции приказа Минобрнауки России от 16 января 2015 № 10, зарегистрированного Минюстом России 27 января 2015, регистрационный № 35731);

Законом Республики Адыгея от 27 декабря 2013 № 264 "Об образовании в Республике Адыгея";

методическими рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор);

настоящим Положением.

1.5. Положение и персональный состав КК РА утверждаются приказом Министерства образования и науки Республики Адыгея.

**2. Состав и структура КК РА.**

2.1 Состав КК РА формируется из представителей Министерства образования и науки Республики Адыгея, органов местного самоуправления, осуществляющих государственное управление в сфере образования, организаций, осуществляющих образовательную деятельность, общественных организаций и объединений.

В состав КК РА не могут быть включены члены государственной экзаменационной комиссии Республики Адыгея для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГЭК РА), предметных комиссий для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Республике Адыгея (далее – ПК РА), территориальных предметных подкомиссий (далее –ТПК).

2.2. В состав КК РА входят председатель, ответственный секретарь и члены КК РА.

2.3. Председатель КК РА возглавляет и организует ее работу, распределяет обязанности между ее членами, а также осуществляет контроль за работой членов КК РА в соответствии с Положением.

Ответственный секретарь осуществляет делопроизводство КК РА в соответствии с настоящим Положением.

**3. Полномочия и функции КК РА**

3.1. КК РА осуществляет свою работу в период проведения ГИА-9 совместно с ГЭК РА.

3.2. КК РА в рамках проведения ГИА-9:

- принимает и рассматривает апелляции участников ГИА-9 по вопросам нарушения установленного порядка проведения ГИА-9, а также о несогласии с выставленными баллами;

- принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об удовлетворении или отклонении апелляции обучающегося;

- информирует обучающегося, подавшего апелляцию, и (или) его родителей (законных представителей), а также ГЭК РА о принятом решении.

КК РА не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры экзаменационных материалов по учебным предметам, а также по вопросам, связанным с нарушением обучающимся требований настоящего Порядка или неправильного оформления экзаменационной работы.

3.3. Члены КК РА обязаны:

- соблюдать требования нормативных правовых актов;

- выполнять возложенные на них функции на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы;

- соблюдать конфиденциальность и установленный порядок обеспечения информационной безопасности;

- своевременно информировать Министерство образования и науки Республики Адыгея о возникающих проблемах или трудностях, которые могут привести к нарушению установленных сроков рассмотрения апелляций.

3.4. Ответственный секретарь КК РА обязан:

- вести делопроизводство и нести ответственность за сохранность материалов КК РА;

- осуществлять взаимодействие с региональным центром обработки информации (далее - РЦОИ) по вопросам предоставления для проведения заседаний КК РА следующих материалов: распечатанных изображений экзаменационных работ, электронных носителей, содержащих файлы с цифровой аудиозаписью устных ответов обучающегося, копий протоколов проверки экзаменационных работ ТПК и экзаменационных материалов, обучающихся, подавших апелляцию.

**4.Организация работы КК РА**

4.1. В целях выполнения своих функций конфликтная комиссия запрашивает у уполномоченных лиц и организаций необходимые документы и сведения, в том числе копии экзаменационных работ и протоколов проверки предметными комиссиями, протоколов устных ответов, ответов на аудионосителях, сведения о лицах, присутствовавших на экзамене, о соблюдении процедуры проведения ГИА-9.

4.2. КК РА проводит свои заседания в соответствии с установленным порядком рассмотрения апелляций и утвержденным Министерством образования и науки Республики Адыгея графиком.

При рассмотрении апелляции при желании присутствуют обучающийся и (или) его родители [(законные представители)](consultantplus://offline/ref=41E98956183F453B51E5E4F6DFC9C7BC0F9D24BEEDA83833570F60633BCDA755FF248E1108A7DB5Bw8L), а также общественные наблюдатели.

Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке.

4.3. Решения КК РА принимаются простым большинством голосов от списочного состава КК РА. В случае равенства голосов решающим является голос председателя КК РА.

4.4. Решения КК РА оформляются протоколами, которые подписываются председателем и ответственным секретарем.

4.5. Документами строгой отчетности по основным видам работ КК РА, которые хранятся до 31 декабря текущего года, являются:

- апелляции участников ГИА-9;

- журнал регистрации апелляций;

- протоколы заседаний КК РА;

- решения об удовлетворении или отклонении апелляций обучающихся;

- заключения о результатах служебных расследований о нарушениях процедуры проведения ГИА-9 в ППЭ;

- иные документы, используемые КК РА при рассмотрении апелляций участников ГИА-9.

**5. Порядок подачи и рассмотрения апелляций по вопросам нарушения установленного порядка проведения ГИА-9**

5.1. КК РА принимает в письменной форме апелляции участников ГИА-9 по вопросам нарушения установленного порядка проведения ГИА-9 по соответствующему учебному предмету.

5.2. Участник ГИА-9 подает апелляцию о нарушении установленного порядка проведения ГИА-9 непосредственно в день проведения экзамена, не покидая ППЭ, уполномоченному представителю ТЭК, который по завершении экзамена передает ее председателю ТЭК для направления в КК РА.

5.3. КК РА рассматривает апелляцию о нарушении установленного порядка проведения ГИА-9 в течение двух рабочих дней с момента ее поступления в КК РА.

5.4. При рассмотрении апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА-9 КК РА рассматривает апелляцию, заключение о результатах проверки изложенных в апелляции сведений о нарушении установленного порядка проведения ГИА и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции;

- об удовлетворении апелляции.

5.5. В случае, если КК РА была удовлетворена апелляция обучающегося, данное решение и протокол заседания КК РА передаются в ГЭК РА для аннулирования результата экзамена и предоставления обучающемуся возможности сдать экзамен по соответствующему учебному предмету в другой день, предусмотренный расписанием ГИА-9.

.

**6. Порядок подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами**

6.1. Апелляция о несогласии с выставленными баллами подается участником ГИА-9 в письменной форме в течение двух рабочих дней со дня объявления результатов ГИА-9 по соответствующему учебному предмету непосредственно в КК РА или руководителю общеобразовательной организации, в которой он был допущен в установленном порядке к ГИА-9.

Руководитель общеобразовательной организации, принявший апелляцию, незамедлительно передают ее в КК РА.

6.2. Поданные заявления регистрируются в журнале регистрации апелляций КК РА.

6.3. КК РА рассматривает апелляцию о несогласии с выставленными баллами в течение четырех рабочих дней с момента ее поступления в КК РА.

6.4. При рассмотрении апелляции о несогласии с выставленными баллами КК РА запрашивает в РЦОИ распечатанные изображения экзаменационной работы, электронные носители, содержащие файлы с цифровой аудиозаписью устных ответов обучающегося, протоколы устных ответов, копии протоколов проверки экзаменационной работы предметной комиссией и экзаменационные материалы, выполнявшиеся обучающимся, подавшим апелляцию.

Указанные материалы предъявляются обучающемуся (при его участии в рассмотрении апелляции).

Обучающийся (для обучающихся, не достигших возраста 14 лет, - в присутствии родителей (законных представителей) письменно подтверждает, что ему предъявлены изображения выполненной им экзаменационной работы, файлы с цифровой аудиозаписью его устного ответа, протокол устного ответа (в случае его участия в рассмотрении апелляции).

6.5. При возникновении спорных вопросов по оцениванию экзаменационной работы КК РА привлекает к рассмотрению апелляции экспертов по соответствующему учебному предмету, ранее не проверявших данную экзаменационную работу.

В случае если эксперты не дают однозначный ответ о правильности оценивания экзаменационной работы обучающегося, КК РА обращается в Комиссию по разработке КИМ по соответствующему учебному предмету с запросом о разъяснениях по содержанию заданий КИМ, по критериям оценивания.

6.6. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами КК РА принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов либо об удовлетворении апелляции и выставлении других баллов.

В случае выявления ошибок в обработке и (или) проверке экзаменационных работ КК РА передает соответствующую информацию в РЦОИ с целью пересчета результатов ГИА-9.